Приложение 6

к приказу №\_\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**о Комиссии по противодействию коррупции

 **1. Общие положения**

* 1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в Муниципальном предприятии городского округа Самара «Инженерные системы» (далее - Предприятие).
	2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Администрации городского округа Самара, Уставом предприятия, а также настоящим Положением.
	3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:
* выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
* выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции на Предприятие, снижению коррупционных рисков;
* созданию на Предприятии единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
* антикоррупционной пропаганде;
* привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции;
* содействие в выявлении и урегулировании конфликта интересов работников предприятия, возникающего в ходе выполнения ими трудовых обязанностей и способного привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Предприятия.
	1. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении всех работников вне зависимости от уровня занимаемой ими должности.
	2. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

**Коррупция** - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

**Противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и ликвидации их последствий.

**Коррупционное правонарушение** - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

**Субъекты антикоррупционной политики** - органы государственной власти и местного самоуправления, предприятия, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. На Предприятии субъектами антикоррупционной политики являются:

* административно-управленческий персонал;
* физические и юридические лица, заинтересованные в качественном предоставлении услуг.

**Субъекты коррупционных правонарушений** - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

**Предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1. **Задачи Комиссии**

Для решения стоящих перед ней задач Комиссия:

* 1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления органами управления Предприятия антикоррупционной политики.
	2. Координирует деятельность органов управления Предприятия по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
	3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции на Предприятии.
	4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Предприятия.
	5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Предприятия по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.
	6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.
1. **Порядок формирования и деятельность Комиссии**
	1. Комиссия назначается приказом директора Предприятия, в соответствии с которым определяется состав Комиссии.
	2. В состав Комиссии входят:

- председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.3. Заместитель председателя Комиссии является ответственным лицом за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений на предприятии, а также по недопущению на предприятии любых форм коррупции и недопущению обеспечения работников предприятия любого рода привилегиями, вручению подарков или иных подношений в любой форме, с целью их понуждения к выполнению возложенных на них функций, использования ими своих полномочий.

* 1. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.
	2. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с принятым годовым планом, который составляется на основе предложений членов Комиссии и утверждается решением Комиссии.
	3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.
	4. Основной формой работы Комиссии является заседания, которое носят открытый характер. Заседания Комиссии проходят не реже 1 раз в квартал.
	5. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.
	6. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.
	7. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является наличие следующей информация:
* злоупотребление служебным положением:  дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства,  в целях получения выгоды в виде:  денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи  лиц,  либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
* наличие у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
* несоблюдение требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

Информация должна быть представлена в письменном виде и содержать следующие сведения:

* фамилию, имя, отчество работника и занимаемая им должность;

- описание признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- данные об источнике информации.

* 1. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. Член Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому Комиссией вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.
	2. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывают все члены Комиссии.
	3. Члены Комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.